

Московская область, г. Можайск

01.08.2022 г.

Специализированная организация - общество с ограниченной ответственностью «Юникон» (сокращенное наименование - ООО «Юникон»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Тюрина Владислава Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ПОРЕЦКАЯ УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ" (сокращенное наименование - ООО "ПОРЕЦКАЯ УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ"), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Мамедовой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется выполнять работы (оказывать услуги) по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового газового оборудования (далее – ВДГО), расположенного в многоквартирных домах, управление которыми осуществляет Заказчик, а Заказчик обязуется принимать работы (услуги) и производить оплату в соответствии с условиями Договора.

1.2. Перечень многоквартирных домов с указанием внутридомового газового оборудования, подлежащего техническому обслуживанию, периодичности и стоимости работ (услуг), указаны в Приложении №1 к настоящему Договору.

1.3. Перечень выполняемых работ (оказываемых услуг) по техническому обслуживанию ВДГО указан в Приложении №2 к Договору.

1.4. В Договоре применяются термины и определения в соответствии с Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 14.05.2013 №410 (далее – Правила).

## 2. Обязанности и права Сторон

### 2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Обеспечить использование ВДГО в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.1.2. Соблюдать Инструкцию по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд, довести ее до сведения собственников (пользователей) помещений в многоквартирном доме.

2.1.3. Назначить специально уполномоченное лицо, ответственное за эксплуатацию ВДГО и предоставить Исполнителю подтверждающий документ.

2.1.4. Эксплуатировать ВДГО в соответствии с установленными для него техническими требованиями, а также незамедлительно уведомлять Исполнителя об изменении состава ВДГО.

2.1.5. Незамедлительно сообщать исполнителю о неисправности ВДГО по номерам телефонов: 8-800-505-20-43, 8-800-500-06-60. Об авариях, утечках и иных чрезвычайных ситуациях, возникающих при пользовании газом сообщать в аварийную службу по номеру телефона «112», и до прибытия его представителей прекратить использование ВДГО, а также принимать необходимые меры безопасности.

2.1.6. Своевременно доводить до сведения собственников (пользователей) помещений в многоквартирном доме информацию о планируемых дате и времени технического обслуживания и (или) ремонта ВДГО.

2.1.7. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Исполнителя (при предъявлении служебного удостоверения) к ВДГО, включая участки газопроводов, проложенных в квартирах, для проведения работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию, ремонту и диспетчерскому обеспечению, а также для приостановления подачи газа в случаях, предусмотренных Договором.

2.1.8. Обеспечить при проведении Исполнителем технического обслуживания и (или) ремонта ВДГО присутствие лица, ответственного за эксплуатацию ВДГО.

2.1.9. Оплачивать работы (услуги) по техническому обслуживанию и ремонту ВДГО в установленные в разделе 5 настоящего Договора сроки и в полном объеме.

2.1.10. Выполнять рекомендации, данные Исполнителем.

2.1.11. Обеспечивать устранение причин, послуживших основанием для приостановления подачи газа в случаях, указанных в Договоре, и информировать Исполнителя об их устранении.

2.1.12. Своевременно обеспечивать защиту ВДГО от коррозии (включая покраску), а также ремонт опор и креплений газопровода к строительным конструкциям здания.

2.1.13. Своевременно организовывать проведение работ по техническому диагностированию ВДГО в отношении ВДГО, отработавшего нормативные сроки эксплуатации, установленные изготовителем, либо сроки эксплуатации, установленные проектной документацией, утвержденной в отношении газопроводов, путем заключения договора о техническом диагностировании указанного оборудования с организацией, отвечающей требованиям, определяемым Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору.

2.1.14. Осуществлять надлежащее содержание дымовых и вентиляционных каналов, в том числе соединительных труб и оголовок дымоходов, путем проверки их состояния и функционирования, а при необходимости – их очистки и (или) ремонта в соответствии с Правилами, иными нормативными правовыми и нормативными техническими актами.

2.1.15. Принимать меры для предотвращения собственниками (пользователями жилых помещений и не осуществлять самому и/или с привлечением третьих лиц самовольной газификации, ремонта и перемонтажа (в т. ч. замены) ВДГО, изменения конструкции дымовых и вентиляционных каналов. Незамедлительно сообщать Исполнителю о необходимости отключения ВДГО при обнаружении его самовольной установки.

2.1.16. В течение 10 (десяти) календарных дней уведомлять Исполнителя об изменениях в составе ВДГО, наименовании Заказчика, его реквизитах, изменении номера контактного телефона, адреса электронной почты и иных сведений, необходимых для надлежащего выполнения Сторонами обязательств по Договору.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Требовать выполнения работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию, ремонту ВДГО и диспетчерскому обеспечению в соответствии с Договором и требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2.2. Проверять ход и качество выполнения работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию, ремонту ВДГО и диспетчерскому обеспечению.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Осуществлять техническое обслуживание ВДГО и диспетчерское обеспечение в соответствии с условиями Договора и Правилами.

2.3.2. Выполнять работы по ремонту ВДГО на основании заявок Заказчика.

2.3.3. Обеспечивать Заказчику возможность ознакомиться с нормативно-технической документацией, регламентирующей проведение технологических операций, входящих в состав работ (услуг) по техническому обслуживанию и ремонту ВДГО.

2.3.4. Предоставлять для проведения технического обслуживания и ремонта ВДГО квалифицированный персонал, прошедший обучение в установленном порядке.

2.3.5. Незамедлительно осуществить приостановление подачи газа, с уведомлением и в присутствии представителя Заказчика в случае поступления Исполнителю информации о наличии угрозы возникновения аварии, утечек газа или несчастного случая, в том числе получения такой информации в ходе выполнения работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию и ремонту ВДГО. О наличии указанной угрозы свидетельствуют следующие факторы:

- а) отсутствие тяги в дымоходах и вентиляционных каналах;
- б) отсутствие притока воздуха в количестве, необходимом для полного сжигания газа при использовании газоиспользующего оборудования;
- в) неисправность или вмешательство в работу предусмотренных изготовителем в конструкции газоиспользующего оборудования устройств, позволяющих автоматически отключить подачу газа при отклонении контролируемых параметров за допустимые пределы (если такое вмешательство повлекло нарушение функционирования указанных устройств) при невозможности незамедлительного устранения такой неисправности;
- г) использование ВДГО при наличии неустраняемой в процессе технического обслуживания утечки газа;
- д) пользование неисправным, разукomплектованным и не подлежащим ремонту ВДГО;
- е) несанкционированное подключение ВДГО к газораспределительной сети.

2.3.6. При очередном техническом обслуживании ВДГО проводить инструктаж Заказчика по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд, который осуществляется в устной форме с передачей (непосредственно после проведения инструктажа) Заказчику Инструкции по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд. Факт передачи Инструкции и проведения инструктажа фиксируется в акте, подписываемом Заказчиком и Исполнителем.

#### **2.4. Исполнитель вправе:**

2.4.1. Требовать от Заказчика исполнения условий Договора и требований Правил.

2.4.2. Посещать помещения, где установлено ВДГО, при проведении работ (оказании услуг) по техническому обслуживанию, ремонту ВДГО и диспетчерскому обеспечению.

2.4.3. При выявлении нарушений требований нормативных правовых и (или) нормативных технических актов в период проведения технического обслуживания, ремонта ВДГО и (или) диспетчерского обеспечения выдавать Заказчику уведомления о необходимости их устранения в указанный срок.

2.4.4. Уведомить Заказчика и газораспределительную организацию (далее - ГРО) о необходимости приостановления подачи газа в следующих случаях:

- а) совершение действий по монтажу газопроводов сетей газопотребления и их технологическому присоединению к газопроводу сети газораспределения или иному источнику газа без соблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации (самовольная газификация);
- б) невыполнение в установленные сроки вынесенных органами жилищного надзора (контроля) письменных предписаний об устранении нарушений содержания ВДГО;
- в) проведенное с нарушением законодательства Российской Федерации переустройство ВДГО, ведущее к нарушению безопасной работы этого оборудования, дымовых и вентиляционных каналов многоквартирного дома;
- г) иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.4.5. Приостановить подачу газа с предварительным письменным уведомлением и в присутствии представителей Заказчика и ГРО с составлением Акта в следующих случаях:

- а) отказ Заказчика 2 (два) раза и более в допуске Исполнителя для проведения работ по техническому обслуживанию ВДГО, в том числе в случае, если причиной отказа

послужило несогласие Заказчика с размером стоимости технического обслуживания ВДГО;

б) истечение у ВДГО нормативного срока службы и отсутствие положительного заключения по результатам технического диагностирования ВДГО, а в случае продления этого срока по результатам диагностирования – истечение продленного срока службы ВДГО;

в) иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.4.6. В случае неисполнения Заказчиком своего обязательства по оплате стоимости работ (услуг) по техническому обслуживанию 2 (два) раза подряд или нарушения срока оплаты, указанного в п. 5.3 настоящего Договора более чем на 30 (тридцать) календарных дней, Исполнитель вправе приостановить выполнение работ (оказание услуг) по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового газового оборудования или отказаться от исполнения этого обязательства и потребовать возмещения убытков.

### **3. Порядок проведения технического обслуживания и ремонта ВДГО**

3.1. Техническое обслуживание ВДГО осуществляется в рабочие дни с 9:00 до 18:00 в сроки и с периодичностью, которые установлены нормативными актами Российской Федерации и указаны в Приложении №1 к настоящему Договору. В отдельных случаях по согласованию с Заказчиком при наличии у Исполнителя технической возможности возможно осуществление технического обслуживания в нерабочее время.

Конкретные дата и время технического обслуживания ВДГО указываются в ежемесячных графиках, которые доводятся до сведения Заказчика не позднее чем за 20 (двадцать) дней до даты проведения ТО, путем размещения информации на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: [www.unikon-lab.ru](http://www.unikon-lab.ru), а также направления их в адрес Заказчика, в том числе по электронной почте, указанной в подпункте 10.5.5. настоящего Договора.

3.2. Ремонт ВДГО осуществляется Исполнителем на основании полученной письменной заявки Заказчика или заявки направленной по адресу электронной почты Исполнителя: [to.unikon@tehcontrol.com](mailto:to.unikon@tehcontrol.com).

На работы по ремонту ВДГО устанавливается гарантийный срок 1 (один) год с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

### **4. Порядок сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)**

4.1. Результат выполненных работ (оказанных услуг) по техническому обслуживанию и ремонту ВДГО, а также их стоимость фиксируются в акте сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), подписанном Сторонами, и отражается в эксплуатационной документации (при ее наличии).

4.2. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) подписать его, в случае несогласия сделать отметку в акте и направить Исполнителю мотивированный отказ.

4.3. Стоимость выполненных работ (оказанных услуг) после подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) считается подтвержденной и подлежащей оплате.

4.4. В случае непредставления Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней подписанного акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) или мотивированного отказа акт считается подписанным в редакции Исполнителя, стоимость выполненных работ (оказанных услуг) – подтвержденной и подлежащей оплате.

4.5. В случае представления Заказчиком мотивированного отказа от подписания, акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) Стороны согласуют перечень и сроки необходимых доработок, и после выполнения доработок (устранения недостатков) производят повторную приемку, в соответствии с порядком установленным настоящим разделом Договора.

## **5. Стоимость работ (услуг) и порядок расчетов**

5.1. Стоимость работ (услуг) по техническому обслуживанию ВДГО по настоящему Договору за 1 (один) год обслуживания составляет 105 058,75 (Сто пять тысяч пятьдесят восемь рублей 75 копеек), в т. ч. НДС по ставке, установленной действующим законодательством РФ.

Стороны пришли к соглашению, что Исполнитель вправе изменять стоимость работ (услуг) на ТО ВДГО не чаще 1 раза в год. При изменении стоимости работ (услуг) на ТО ВДГО стороны обязаны заключить дополнительно соглашение к настоящему Договору.

5.2. Стоимость работ по ремонту ВДГО не включена в стоимость работ по техническому обслуживанию ВДГО. В стоимость работ по ремонту ВДГО не включена стоимость материалов.

5.3. Оплата стоимости работ (услуг) по техническому обслуживанию и (или) ремонту ВДГО, а также материалов производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

5.4. Заказчиком оплачиваются расходы Исполнителя, понесенные в связи с проведением работ по приостановлению и возобновлению подачи газа в случаях, указанных в Договоре.

## **6. Порядок и условия приостановления и возобновления подачи газа**

6.1. Приостановление подачи газа в случаях, предусмотренных Договором, и возобновление оформляются соответствующим актом, который составляется в 2 (двух) экземплярах (по одному для каждой из Сторон) и подписывается работниками Исполнителя, непосредственно проводившими работы, и Заказчиком (его уполномоченным представителем).

6.2. В случае отказа Заказчика от подписания акта, указанного в пункте 6.1 Договора, об этом делается отметка в акте с указанием причины отказа (если таковые были заявлены). Заказчик вправе изложить в акте особое мнение, касающееся наличия (отсутствия) оснований приостановления (возобновления) подачи газа, или приобщить к акту свои возражения в письменной форме, о чем делается запись в акте. Второй экземпляр акта вручается Заказчику (его представителю), в случае его отказа принять акт – направляется по почте с уведомлением о вручении и описью вложения.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора сторонами, будут разрешаться в претензионном порядке.

8.2. Все споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются арбитражным судом по месту регистрации (нахождении) Истца.

## **9. Форс-мажор**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение условий Договора в случае, если это невыполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийными бедствиями, взрывами и др.). Срок выполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия,

вызванные этими обстоятельствами. Сторона обязана уведомить другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в течение 30 (тридцати) дней со дня их наступления.

9.2. Если эти обстоятельства будут длиться более 3 (трех) месяцев, Стороны должны принять меры с целью определения дальнейших действий для выполнения обязательств по Договору.

## 10. Заключительные положения

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания и заключен сроком на 3 (три) года. Договор считается продленным на тот же срок и тех же условиях в случае, если ни одна из сторон не заявит о расторжении Договора, посредством направления уведомления не менее, чем за тридцать дней до окончания срока действия Договора.

10.2. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Все уведомления, сообщения и иная информация в рамках настоящего Договора могут быть направлены Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

- письмом на электронный почтовый ящик (e-mail) – при этом подтверждением такого направления является сохраненная отправившей Стороной в её электронном почтовом ящике скан-копия претензии в формате PDF, JPEG, TIFF или PNG, а также распечатанная бумажная версия отправленного сообщения – такое письмо считается полученным адресатом на следующий календарный день после его отправки;

- ценным письмом с описью вложения по адресу места нахождения (юридическому адресу) Стороны;

- передача лично Стороне или его уполномоченному представителю под роспись либо по передаточному акту.

10.5.1. Стороны признают юридическую силу за юридически значимыми сообщениями, полученными путем обмена скан-копиями по электронной почте, а также равенство юридической силы таких сообщений с оригиналами документов, оформленных на бумажных носителях.

10.5.2. Стороны допускают представление скан-копий документов и иных юридически значимых сообщений, направленных и полученных в рамках настоящего договора по электронной почте, в качестве доказательств при разрешении споров.

10.5.3. Стороны обязуются ограничить доступ посторонних лиц к своим электронным почтовым ящикам. Стороны презюмируют, что именно Сторона, с чьего электронной почтового ящика направлено сообщение, его направила.

10.5.4. Электронный почтовый ящик (e-mail) Исполнителя: to.unikon@tehcontrol.ru.

10.5.5. Электронный почтовый ящик (e-mail) Заказчика - roeczkaya@bk.ru.

10.6. Стороны не вправе без предварительного письменного согласия другой Стороны переуступать третьим лицам права по настоящему Договору.

10.7. В случае изменения перечня многоквартирных жилых домов, указанных в Приложении №1, а также в случае прекращения правоотношений Заказчика с собственниками (пользователями) жилых помещений в многоквартирных жилых домах, указанных в Приложении №1, Заказчик обязан передать свои права и обязанности по настоящему Договору юридическому лицу, которое собственники (пользователи) жилых помещений в многоквартирном доме выбрали для управления многоквартирным домом или непосредственно собственникам жилых помещений в многоквартирном жилом доме, в случае выбора ими непосредственного способа управления многоквартирным домом.

В случае изменения перечня многоквартирных жилых домов, указанных в Приложении №1, Стороны заключают Дополнительное соглашение к настоящему

Договору, в котором уточняют перечень многоквартирных домов, подлежащих обслуживанию.

10.8. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

10.9. В случае изменения электронных почтовых ящиков, указанных в подпунктах 10.5.4. и 10.5.5. настоящего Договора, а также реквизитов, указанных в разделе 11 настоящего Договора, Стороны обязуются сообщить об этом друг другу в десятидневный срок в письменной форме.

10.10. Приложения к настоящему Договору:

10.10.1. Приложение №1. Перечень многоквартирных домов с указанием внутридомового газового оборудования, подлежащего техническому обслуживанию, периодичности и стоимости работ (услуг).

10.10.2. Приложение №2. Перечень выполняемых работ (оказываемых услуг) по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования.

**11. Адреса и банковские реквизиты Сторон**

**Исполнитель:**

ООО «Юникон»;  
Адрес места нахождения:  
125362, г. Москва, ул. Водников, вл.2,  
стр.15, Блок 1, офис 4.  
www.unikon-lab.ru  
E-mail: [to.unikon@tehcontrol.ru](mailto:to.unikon@tehcontrol.ru)  
ИНН 7730550024  
КПП 773301001  
ОГРН 10677585133491  
р/с 40702810100340000611  
в ФИЛИАЛЕ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА  
ВТБ (ПАО)  
к/с 30101810145250000411  
БИК 044525411

**Заказчик:**

ООО "ПОРЕЦКАЯ УПРАВЛЯЮЩАЯ  
КОМПАНИЯ"  
Адрес места нахождения:  
143263, Московская область, с. Поречье,  
ул. Советская, д.16А  
E-mail: [poreczkaya@bk.ru](mailto:poreczkaya@bk.ru)  
ИНН 5028107923  
КПП 502801001  
ОГРН 1105075002120  
р/с 40702810263210000139  
в АО «Россельхозбанк» - «ЦРМБ»  
к/с 30101810045250000430  
БИК 044525430

**12. Подписи Сторон**

**От Исполнителя**

**От Заказчика**

Генеральный директор  
ООО «Юникон»



В.А. Горип

Генеральный директор  
ООО "ПОРЕЦКАЯ УПРАВЛЯЮЩАЯ  
КОМПАНИЯ"



С.Н. Мамедова

Перечень многоквартирных домов с указанием внутридомового газового оборудования, подлежащего техническому обслуживанию, периодичности и стоимости работ (услуг)

№ п/п	Адреса многоквартирных жилых домов	Наличие в квартире газовой плиты (ДА/НЕТ)	Наличие в квартире котла (колонки) (ДА/НЕТ)	Наличие фасадного газопровода (ДА/НЕТ)	Жилая площадь, кв. м.	Периодичность обслуживания	Стоимость на услуги по ТО ВДГО в МКД, руб./кв.м. жилой площади в 1 (один) месяц	Стоимость ТО ВДГО в МКД за 1 (один) год, в т.ч. НДС
1	Московская область, Можайский район, д. Поречье, ул. Гагарина, д.2	ДА	НЕТ	ДА	488,9	1 раз в год	0,76	4458,77
2	Московская область, Можайский район, д. Поречье, ул. Гагарина, д.9	ДА	НЕТ	ДА	791,4	1 раз в год	0,76	7217,57
3	Московская область, Можайский район, п. ц/у с-за Синичино, д.1	ДА	НЕТ	ДА	416,1	1 раз в год	0,76	3794,83
4	Московская область, Можайский район, п. ц/у с-за Синичино, д.3	ДА	НЕТ	ДА	565,1	1 раз в год	0,76	5153,71
5	Московская область, Можайский район, п. ц/у с-за Синичино, д.4	ДА	НЕТ	ДА	368,8	1 раз в год	0,76	3363,46
6	Московская область, Можайский район, п. ц/у с-за Синичино, д.5	ДА	НЕТ	ДА	501,6	1 раз в год	0,76	4574,59
7	Московская область, Можайский район, п. ц/у с-за Синичино, д.6	ДА	НЕТ	ДА	403,6	1 раз в год	0,76	3680,83
8	Московская область, Можайский район, п. ц/у с-за Синичино, д.7	ДА	НЕТ	ДА	1755,6	1 раз в год	0,76	16011,07
9	Московская область, Можайский район, п. ц/у с-за Синичино, д.8	ДА	НЕТ	ДА	730	1 раз в год	0,76	6657,60
10	Московская область, Можайский район, п. ц/у с-за Синичино, д.9	ДА	НЕТ	ДА	1349,4	1 раз в год	0,76	12306,53
11	Московская область, Можайский район, п. ц/у с-за Синичино, д.25	ДА	НЕТ	ДА	1404,3	1 раз в год	0,76	12807,22
12	Московская область, Можайский район, п. ц/у с-за Синичино, д.26	ДА	НЕТ	ДА	1411,1	1 раз в год	0,76	12869,23



13	Московская область, Можайский район, п. ЦУ с-за Синичино, д.27	ДА	НЕТ	ДА	1333,7	1 раз в год	0,76	12163,34
								ИТОГО: 105 058,75

Стоимость работ (услуг) по техническому обслуживанию ВДГО за 1 (один) год обслуживания составляет 105 058,75 (Сто пять тысяч пятьдесят восемь рублей 75 копеек), в т. ч. НДС по ставке, установленной действующим законодательством РФ.

От Исполнителя  
 Генеральный директор  
 ООО «ЮНИКОН»  
 В.А. Тюрин



От Заказчика  
 Генеральный директор  
 ООО "ПОРЕЦКАЯ УПРАВЛЯЮЩАЯ  
 КОМПАНИЯ"  
 С.Н. Мамедова



**Перечень  
выполняемых работ (оказываемых услуг) по техническому обслуживанию  
внутридомового газового оборудования**

№ п/п	Наименование работ	Наименование обслуживаемого объекта
1.	Визуальная проверка целостности и соответствия нормативным требованиям (осмотр) внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования	Внутридомовое газовое оборудование
2.	Визуальная проверка наличия свободного доступа (осмотр) к внутридомовому газовому оборудованию	Внутридомовое газовое оборудование
3.	Визуальная проверка состояния окраски, опор и креплений газопровода (осмотр)	Газопроводы
4.	Визуальная проверка наличия и целостности футляров в местах прокладки через наружные и внутренние конструкции многоквартирных домов и домовладений (осмотр)	Газопроводы
5.	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств (приборный метод, обмыливание)	Внутридомовое газовое оборудование
6.	Проверка работоспособности и смазка отключающих устройств	Отключающие устройства, установленные на газопроводах
7.	Выявление необходимости замены или ремонта отдельных узлов и деталей внутридомового газового оборудования	Внутридомовое газовое оборудование
8.	Проверка наличия тяги в дымовых и вентиляционных каналах, состояния соединительных труб с дымовым каналом	Дымовые и вентиляционные каналы
9.	Инструктаж Заказчика потребителей газа по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд	Внутридомовое газовое оборудование

От Исполнителя

От Заказчика

Генеральный директор  
ООО «Юникон»



В.А. Тюрин

Генеральный директор  
ООО "ПОРЕЦКАЯ УПРАВЛЯЮЩАЯ  
КОМПАНИЯ"



С.Н. Мамедова